



))
ORAȘUL PĂTÂRLAGELE
str. N. Bălcescu, nr. 108, oraș Pătârlagele, județul Buzău
cod poștal 127430, CUI 4055866
tel. 0238/550 001, fax: 0238/550 001; 0238550 966



website: www.primariapatarlagele.ro, e-mail: primaria.patarlagele@yahoo.com

Nr. 505/20.01.2026

Către: **ORICE PERSOANĂ INTERESATĂ**

Referință: **Invitație de participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de « *Servicii de catering în cadrul Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ" pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, județul Buzău* »**

Fax / email: ==

Vă transmitem alăturat **Documentația de Atribuire** aferentă achiziției de „*Servicii de catering în cadrul Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ" pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, Județul Buzău*”, formată din: Instrucțiuni pentru Ofertanți/Caiet de Sarcini/Formulare/Draft Contract Servicii de catering, în vederea elaborării și depunerii de oferte în conformitate cu *Normele procedurale interne ale Orașului Pătârlagele pentru achiziția de servicii cuprinse în Anexa 2 la Legea 98/2016*.

Date despre procedură:

1. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **Procedura internă pentru achiziția de servicii cuprinse în Anexa 2 la Legea 98/2016**
2. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: **buget propriu**
3. Oferta depusă de ofertant trebuie să cuprindă:

Documente de Calificare

Propunerea tehnică (Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute Fișa de Date a achiziției)

Propunerea financiară – formularul de ofertă (Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică și în acord cu cerințele prevăzute în Fișa de Date a achiziției)

4. Limba de redactare a ofertei: **română**
5. Perioada de valabilitate a ofertei: **60 zile**
6. Prețul va fi exprimat în **RON**, fără TVA

7. Prețul ofertei este ferm în RON
 - NU se acceptă actualizarea prețului contractului
8. La oferta de bază:
 - NU se acceptă oferte alternative
9. Perioada de derulare a serviciilor: **potrivit Caietului de Sarcini.**
10. Termenul comercial în care se va încheia contractul: „ **la cheie** ”
11. Adresa, data și ora până la care se poate depune oferta: **sediul Primăriei Orașului Pătârlagele - Oraș Pătârlagele, str. N. Bălcescu, nr. 108, județul Buzău, 26.01.2026, ora 08:30.**
12. Ora, data și locul deschiderii ofertelor: **26.01.2026, ora 09:00, sediul Primăriei Orașului Pătârlagele - Oraș Pătârlagele, str. N. Bălcescu, nr. 108, județul Buzău**

Cu considerație,

Primar,
GHERGHICEANU Ion



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.



ORAȘUL PĂTÂRLAGELE
str. N. Bălcescu, nr. 108, oraș Pătârlagele, județul Buzău
cod poștal 127430, CUI 4055866
tel. 0238/550 001, fax: 0238/550 001; 0238550 966



website: www.primariapatarlagele.ro, e-mail: primaria.patarlagele@yahoo.com

Nr. 502/20.01.2026

APROB,
Primar,
GHERGHICEANU Ion



FISA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Date privind autoritatea contractantă

Denumire oficială: U.A.T. ORAȘ PĂTÂRLAGELE

Adresă: Oraș Pătârlagele, str. N. Bălcescu, nr. 108, județul Buzău

Localitate: oraș Pătârlagele

Cod poștal: 127430

Țara: Romania

Persoana de contact: GHERGHICEANU Ion

Telefon: 0238/550.001

Fax: 0238/559.966

E-mail: primariapatarlagele@yahoo.com

I.2) Comunicare

Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit în completarea invitației de participare la procedura publicată pe pagina de proprie de internet a autorității contractante.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita, doar în scris, clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu maxim 3 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, prin e-mail la primaria.patarlagele@yahoo.com sau la sediul Autorității Contractante.

În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anunț, Autoritatea Contractantă va răspunde cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

Autoritatea contractantă va publica pe web-site-ul propriu răspunsurile însoțite de întrebările aferente fără a dezvălui identitatea solicitanților.

Ofertele se vor depune la registratura Autorității Contractante, pana la data și ora limită stabilite in invitatia de participare la procedura publicata pe pagina de proprie de internet a autorității contractante.

Ofertantul are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de atribuire, la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite în invitatia de participare la procedura publicata pe pagina de proprie de internet a autorității contractante / Documentatia de Atribuire (Instrucțiuni pentru Ofertanti / Caiet Sarcini / Formulare / Draft contract servicii catering).

Oferta care este transmisă la o altă adresă decât cea stabilită de catre aceasta sau după expirarea termenului-limita pentru depunere, va fi respinsă.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: *Servicii de catering în cadrul Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ" pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, județul Buzău*

II.1.2) Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

II.1.3) Tipul contractului Lucrări Produse Servicii

II.1.4) Descriere succintă: Contractul de achiziție se va derula pe parcursul anului școlar 2025-2026, în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea suportului alimentar tip sandwich pentru 769 copii timp de 91 zile pentru elevii și preșcolarii ce frecventează cursurile Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, Județul Buzău, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin prevederile HG nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026.

II.1.4) Valoarea totală estimată a contractului este de 1.040.228,00 lei fără TVA (suma aferenta pregatirii si distribuirii a 391 pachete alimentare zilnic, timp de 91 zile) la care se adaugă TVA (11%), valoare ce cuprinde prețul produselor, al ustensilelor sigilate necesare consumului, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

II.1.5) Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire este "cel mai bun raport calitate-pret "

1. Ponderea materiei prime în prețul total al unui meniu zilnic - 40 puncte

Direct proportional

Punctaj maxim factor: 40 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cea mai mare pondere a materiei prime în prețul total al unui meniu zilnic se acorda punctajul maxim alocat, respective 40 puncte;

b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul Pmp(n) se calculeaza proportional, astfel:

Punctaj Pmp(n) = Pmp (n) / Pmp max x 40 puncte, unde:

Pmp(n) = ponderea materiei prime in total valoare meniu zilnic pt oferta (n);

Pmp(max) = cea mai mare pondere a materiei prime in total valoare meniu zilnic din vreuna din oferte;

2. Experiența personalului cheie - 20 puncte

Se acorda un punctaj maxim de 20 pct pentru asigurarea / experiența personalului cheie minimal implicat in derularea contractului: Bucatar / bucatari calificati:

- Pentru 1 bucatar cu diploma de calificare si 1 ajutor de bucatar **0 puncte**
- Pentru 2 bucatari cu diploma de calificare si 2 ajutoare de bucatar **5 puncte**
- Pentru 3 bucatari cu diploma de calificare si 3 ajutoare de bucatar **10 puncte**
- Pentru 4 bucatari cu diploma de calificare si 4 ajutoare de bucatar **15 puncte**
- Pentru 5 bucatari cu diploma de calificare si 5 ajutoare de bucatar **20 puncte**

3. Prețul ofertei - 30 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor admisibile se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 30 puncte.
- b) pentru oricare alt preț ofertat, punctajul se acordă astfel: $\text{Punctaj Preț_ofertă } n = (\text{Pret min.}/\text{Pret } n) \times 30 \text{ puncte.}$

Preț min și Preț n sunt prețuri ofertate și se exprimă în lei (fără TVA)

Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculat utilizând informațiile cuprinse în oferta tehnică și financiară, după caz. În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte situate pe primul loc, prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Autoritatea Contractantă alege oferta cu cel mai mare punctaj obținut pentru factorul de evaluare cu cel mai mare punctaj. Dacă nici astfel nu se poate face diferențierea, se reintocmește clasamentul în ordinea punctajelor obținute la următorul factor de evaluare ca și punctaj, și tot așa.

II.2) Durata contractului

II.2.1) Durata contractului: 6 luni/ 91 zile

SECȚIUNEA III: CONDITII DE PARTICIPARE (cerinte de calificare)

III.1) Motive de excludere a ofertantului

Cerinta 1:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Mod de indeplinire a cerintei 1:

Se va prezenta Declaratia Ofertantului cu privire la situatiile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016, completata corespunzator.

Odata cu declaratia sa, ofertantul va prezenta si:

1. **Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local si buget de stat) valabile la momentul prezentarii;**
2. **Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la data prezentarii.**

Cerinta 2:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.165 si 167 din Legea nr. 98/2016

Mod de indeplinire a cerintei 2:

Se va prezenta Declaratia Ofertantului cu privire la situatiile prevazute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016, completata corespunzator.

Odata cu declaratia sa, ofertantul va prezenta si Declaratia sa privind evitarea conflictului de interese, conform modelului din sectiunea formulare (Formular nr. 4), completata corespunzator.

Precizam ca, in aplicarea dispozitiilor art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, lista persoanelor cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante este urmatoarea:

- ☞ Ion GHERGHICEANU – *Primar*
- ☞ Nicolaie Iulian MIRCEA - *Viceprimar*
- ☞ Mihai STOIAN STOICA – *Secretar general U.A.T.*
- ☞ Alexandru – Ionuț POPESCU - *Responsabil achizitii publice*

III.2) Criterii privind capacitatea:

Cerinta 1: Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici care de pun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, in conditiile legii din tara rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie publica. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau tertii sustinatori.

Mod de indeplinire a cerintei 1:

Se va prezenta un certificat emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, valabil la data prezentarii, din care sa rezulte informatii cu privire la domeniul de activitate al ofertantului. Din continutul certificatului, trebuie sa rezulte faptul ca domeniul de activitate al ofertantului trebuie sa corespunda cu obiectul contractului (in sectiunea „Activitati” trebuie sa se regaseasca codul CAEN aferent obiectului viitorului contract de achizitie publica).

Cerinta 2: Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantul trebuie să dețină document DSVSA de autorizare sanitar-veterinara și pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de **catering** valabilă la momentul prezentării. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau tertii sustinatori, potrivit ORDIN-ului ANSVSA 57/2010 - pentru aprobarea *Normei sanitare veterinare privind procedura de autorizare sanitara veterinara a unitatilor care produc, proceseaza, depoziteaza, transporta si/sau distribuie produse de origine animala* modificat prin Ordinul 107 / 2019

Mod de indeplinire a cerintei 2:

Se va prezenta autorizatie sanitar-veterinara de înregistrare sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de catering, valabil la data emisa potrivit potrivit ORDIN-ului ANSVSA 57/2010,

Cerinta 3: Capacitatea tehnica si profesionala (Experienta similara)

Operatorii economici trebuie sa faca dovada detinerii unei experiente in domeniul prestarii de servicii similare, comparabile sau superioare din punct de vedere al complexitatii cu cele care fac obiectul contractului de achizitie publica, acumulate in ultimii 3 ani (calculata de la data limita de depunere a ofertelor), la nivelul a cel mult trei relatii contractuale ce fac obiectul contractului si a caror valoare cumulata reprezinta cel putin 1.000.000,00 lei, fara TVA.

Prin servicii similare se va intelege servicii de catering sau orice alte servicii de cantina sau restaurant, similare in raport cu natura si complexitatea celor care fac obiectul viitorului contract de achizitie publica.

Mod de indeplinire a cerintei 3:

Se va prezenta Lista cu relatiile contractuale similare ale ofertantului, completata corespunzator, din care trebuie sa reiasa ca ofertantul detine o experienta similara obtinuta in ultimii 3 ani, (calculata de la data limita de depunere a ofertelor), la nivelul a cel mult trei relatii contractuale ce fac obiectul contractului si a caror valoare cumulata reprezinta cel putin 1.000.000,00 lei, fara TVA.

Pentru relatiile contractuale similare indicate, se vor prezenta documente suport care fac dovada derularii serviciilor similare prestate.

Prin documente suport al unei relatii contractuale se va intelege contracte, comenzi, procese verbale de receptie, recomandari/confirmari emise de beneficiari sau orice alte documente relevante care pot dovedi prestarea serviciilor prezentate drept experienta similara.

SECTIUNEA IV: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

IV.1) Condiții de participare

IV.2.) Depozite valorice si garanții solicitate:

IV.2.a) Garanție de participare: Nu se solicită

IV.2.b) Garanția de bună execuție:

In acord cu mecanismul prevazut la art. 39-42 din HG 395/2016, autoritatea contractanta stabileste o garantie de buna executie aferenta viitorului contract de achizitie publica, in cuantum de 5% din valoarea fara TVA a contractului atribuit.

Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) din HG 395/2016 aplicandu-se corespunzator.

Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, caz in care contractantul are obligatia de a deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante, in care va depune initial o suma ce nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului (fara TVA).

Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atat contractantului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie,

parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauza raportată la restul rămas de executat. Restituirea garanției de bună execuție se va efectua în concordanță cu dispozițiile art. 42 alin. (4) din HG 395/2016.

SECȚIUNEA V: PROCEDURĂ

V.1) Descriere

V.1.1) Tipul procedurii:

Procedura de atribuire a acestui contract de servicii este **procedura proprie**, în temeiul art. 111 alin. (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

SECȚIUNEA VI: MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

VI.1.1.) Prezentarea ofertei

Oferta pentru atribuirea contractului de achiziție include obligatoriu cele două componente ale sale: propunerea tehnică și propunerea financiară, care vor fi elaborate conform prezentului caiet de sarcini.

În cazul în care oferta nu respecta cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de o respinge.

Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertantul are obligația de a examina toate documentele aferente documentației de atribuire.

Perioada minimă de valabilitate a ofertelor solicitată este de 60 zile.

Limbă de redactare a ofertei: limba română.

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Prezentarea propunerii tehnice.

Prin propunerea tehnică înaintată, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde:

Lista (format tabelar) cu angajații implicați atât în procesul de producție cât și în procesul de distribuție/livrare la care se anexează certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului Ministerului Sănătății și al Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului nr.1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre aceștia, în funcție de activitatea desfășurată (producție/distribuție).

Tot personalul implicat în activitățile de preparare, manipulare și livrare a produselor alimentare trebuie să respecte, pe toată perioada de derulare a activităților contractului, cerințele legale privind siguranța alimentară și să dețină avizele/autorizările impuse de lege în acest sens.

Se vor prezenta pentru personalul ce va fi pus la dispoziția Autorității Contractante, dovada angajării, respectiv extras Revisal, atestate profesionale, calificări, etc.

Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice lista personalului responsabil pentru îndeplinirea activităților de preparare, ambalare și transport al produselor alimentare, împreună cu documentele suport care atestă îndeplinirea cerințelor legale privind siguranța și securitatea alimentară.

Prin documente suport se va înțelege:

- Certificatul de instruire profesională privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, conform reglementărilor în vigoare (Curs de igienă, conform Ordin MS nr. 1225/2003), valabil la data prezentării. Precizăm că, în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Ordinul MS nr. 1225/2003, certificatul anterior indicat are o valabilitate de maxim 3 ani de la data emiterii.
- Fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Lista (format tabelar) cu utilajele, instalațiile, echipamentele direct implicate în activitatea de producere a hranei. În acest sens, Ofertantul va prezenta lista cu echipamentele și dotările specifice derulării serviciilor de catering respectiv:
 - Ambalaje reutilizabile, necesare transportului produselor alimentare în condiții de temperatură adecvată și care să asigure protecția la contaminări pe parcursul manipulării/transportului.
 - Mijloace de transport avizate legal pentru transportul produselor alimentare preparate.
 - Lista cu aceste echipamente și dotări specifice prezentată de Ofertant în Propunerea Tehnică trebuie să fie corespunzătoare scopului Contractului și să îndeplinească toate cerințele de funcționalitate și pentru utilizare stabilite prin legislația în vigoare, indiferent de forma de acces la infrastructura necesară pentru realizarea activităților în Contract.
- Conform cadrul legal aplicabil în domeniul derulării activităților de catering, prestatorului va prezenta odată cu propunerea sa tehnică (în copie):
 - Document DSVA de înregistrare sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de catering, valabil la data prezentării;
 - Autorizația sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor, pentru autovehiculele propuse pentru transportul produselor alimentare ce fac obiectul serviciilor de catering;
- Se va depune Declarație privind respectarea legislației de mediu, în domeniul social și al relațiilor de muncă;

Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica prin solicitarea de documente justificative suplimentare corectitudinea informațiilor prezentate.

Respectând prevederile art. 187, alin (5) din Legea nr. 98/2016, factorii de evaluare utilizați include aspecte calitative, în legătura cu obiectul contractului de achiziție publică și vizează calitatea, avantajele tehnice, modul de organizare a livrării, serviciile postvanzare, procesul și termenul de livrare.

Totodată, factorii de evaluare utilizați au legătura directă cu obiectul contractului, astfel cum este menționat la art. 188, alin (1) din Legea nr. 98/2016.

B. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA precum și următoarele documente:

- Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

Oferta financiara va fi prezentata conform Formular nr.6, inclusiv anexele la formularul de oferta.

Ca anexe la Formularul de oferta se constituie *centralizatorul de preturi* precum si *tabelul in care se va preciza costul unitar defalcat pe cele trei elemente* (materia prima utilizata, costul pentru prepararea hranei si costul de transport.

Oferta se va face in lei fara TVA.

Neprezentarea anexelor la Formularul de oferta sau prezentarea cu informatii incomplete, va duce la descalificarea ofertei (oferta neconforma) Propunerea financiara va contine preturi finale care includ toate taxele legate de transport, depozitare, incarcare, descarcare, manipulare, pana la destinatia indicata de catre autoritatea contractanta. In prezentarea ofertei elementele de cost / pret se vor folosi 2 zecimale.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Valoarea totală a ofertei nu trebuie să depășească valoarea totală estimată a contractului de achiziție publică, respectiv **1.040.228,00** lei fara TVA.

În cazul în care prețul fără TVA, inclus în propunerea financiară, depășește valoarea estimată comunicata prin anunțul publicitar, oferta este considerată inacceptabilă.

Note:

- Propunerea financiară/prețul din propunerea financiară va fi exprimat în lei, fără TVA, cu două zecimale;
- În cazul în care oferta nu respecta cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de Evaluare are dreptul de a o respinge;
- Autoritatea/entitatea contractantă va stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire stabilit – “cel mai bun raport calitate-pret ”;
- Propunerea/oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate;

- Prețul este ferm și obligatoriu pe toată perioada de derulare a contractului.

Valoarea ofertei conține toate cheltuielile legate de achiziționare produse, preparare, transport, ambalare, livrare, etc.

Ofertantii vor aloca **cel puțin 60% din suma** disponibilă per meniu pentru procurarea materiei prime necesare; oferta care va **aloca mai puțin de 60%** din pretul meniului zilnic pentru materia prima va fi **considerată neconformă**.

Pretul per meniu va fi defalcat pe trei componente respectiv materie prima, preparare, distribuție.

C) Retragera, înlocuirea și modificarea ofertelor

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau de a modifica oferta după expirarea termenului- limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acesteia de la procedura proprie pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

SECȚIUNEA VII: MODUL DE DESCHIDERE SI EVALUARE A OFERTELOR

VII.1) Deschiderea ofertelor

Deschiderea ofertelor va avea loc la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în invitația de participare.

În urma acestei etape, comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere ce va fi comunicat în copie tuturor ofertanților (prin email).

VII.2) Evaluarea ofertelor

Activitățile de evaluare a ofertelor se vor desfășura de comisia de evaluare, conform mecanismelor prevăzute la art. 131-141 din HG 395/2016, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea 98/2016.

Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.

SECȚIUNEA VIII: MODUL DE PREZENTARE SI DEPUNERE A OFERTEI

VIII.1) Adresa la care se depun ofertele: sediul Primăriei Orașului Pătârlagele, Oraș Pătârlagele, Județul Buzău;

Data limită de depunere a ofertei: 26.01.2026, ora: 08:30

Data deschiderii ofertelor: 26.01.2026, ora: 09:00

Modalitatea de solicitare a clarificărilor: e-mail primaria.patatrlagele@yahoo.com;

Modalitatea de comunicare a răspunsurilor: postare pe pagina proprie de internet.

Ofertanții au obligația de a verifica pe site publicarea eventualelor clarificări.

Oferta va conține:

- Documente de calificare
- Oferta tehnică
- Oferta financiară

VIII.2) Număr de exemplare: un dosar original și un dosar în copie conform cu originalul, în plic sigilat, netransparent. Plicul va fi însoțit de o scrisoare de înaintare (în afara plicului).

SECȚIUNEA IX: PRECIZARI FINALE

IX.1) Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

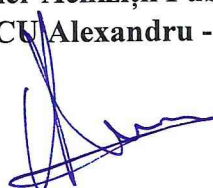
IX.2) Riscuri și cheltuieli

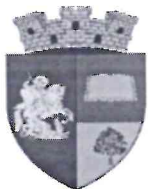
Odată cu participarea la această procedură Ofertantul este de acord să suporte pe propria sa răspundere toate costurile asociate pregătirii și depunerii ofertei sale, inclusiv a costurilor asociate obținerii documentelor prezentate de aceasta odată cu oferta, Achizitorului neputându-i fi imputate în niciun caz aceste costuri.

IX.3) Modalitatea de contestare

Eventualele contestații vor fi adresate în termen de 5 zile Tribunalului Buzău și vor fi soluționate potrivit Legii contenciosului Administrativ.

**Intocmit,
Consilier Achiziții Publice,
POPESCU Alexandru - Ionuț**





ORAȘUL PĂTÂRLAGELE
str. N. Bălcescu, nr. 108, oraș Pătârlagele, județul Buzău
cod poștal 127430, CUI 4055866
tel. 0238/550 001, fax: 0238/550 001; 0238550 966



website: www.primariapatarlagele.ro, e-mail: primaria.patarlagele@yahoo.com

Data: 20.01.2026

**APROB,
Primar,**

GHERGHICEANU Ion

**CAIET DE SARCINI - SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU ATRIBUIREA
CONTRACTULUI DE**

**Achiziție servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ "
pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu ", Oraș Pătârlagele, județul
Buzău "**

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică de către ofertanți. Cerințele impuse pot fi considerate minimale.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire, prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va interpreta ca fiind însoțită de mențiunea " sau echivalent ".

Date generale

Autoritatea Contractantă: ORAȘUL PĂTÂRLAGELE

Obiectul achiziției: Achiziție servicii de catering în cadrul *Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ "* pentru elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu ", Oraș Pătârlagele, județul Buzău "

Finanțare prin Programul Național " MASA SĂNĂTOASĂ "

Valoarea estimată:

Valoare estimată maximă / porție: **16,50 lei TVA inclus**

Oferta nu poate depăși valoarea de 14,86 lei fără TVA/porție.

Orice ofertă care depășește valoarea maximală de 14,86/porție va fi respinsă ca inacceptabilă.

Valoare estimată totală: maxim **1.040.228,00** lei fără TVA.

Număr estimativ porții/zi: **769**

Număr de zile: **91 zile** în cursul anului 2026.

Număr de porții estimat a fi livrate: **69.979** în cursul anului 2026.

Durata contract: de la data încheierii, până la finalul anului școlar 2025 - 2026.

SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE

1. Caracteristici generale

Orașul Pătârlagele acordă, cu titlu gratuit, suport alimentar, sub formă de *pachet alimentar*, în regim catering, servit în sala de clasă pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile unității de învățământ preuniversitar de stat din **Liceul Teoretic " Radu Vlădescu "**, **Oraș Pătârlagele, județul Buzău** ", în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ " *pe perioada desfășurării cursurilor în anul școlar 2025 - 2026*, în condițiile stabilite de acest Program și a legislației incidente în domeniu.

Prețul maximal/porție este de 14,86 lei fără TVA.

Se vor furniza (presta servicii de preparare pentru):

Pachet Alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile unității de învățământ preuniversitar de stat din **Liceul Teoretic " Radu Vlădescu "**, **Oraș Pătârlagele, județul Buzău**.

Pachetul alimentar va fi compus din:

- produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului;
- produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului;
- legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului;

La acestea se va adăuga un fruct.

1.1. Produsele alimentare sunt livrate zilnic din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor. Furnizorul/prestatorul de servicii se va asigura că pe durata transportului până la livrare, produsele sunt menținute în condiții de temperatură care să nu permită multiplicarea microorganismelor. Dacă hrana nu este servită în unitățile de învățământ preuniversitar într-un interval de 60 de minute de la livrare, aceasta este păstrată până la servire în spații amenajate în care sunt asigurate condiții de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind igiena și siguranța alimentelor

1.2. În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare

1.3. Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

a) contractele de furnizare: valoare produse și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor

b) contractele de servicii: valoare materii prime, servicii de preparare a hranei și servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

2.1. Fiecare unitate de învățământ beneficiară a Programului național " Masă sănătoasă " va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

2.2. Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

2.3. Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate la pct. 1 vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora

3. Grupe speciale de consumatori

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

4. Termene de consum

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 *privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare*, cu modificările și completările ulterioare.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de:

- a) ziua producerii pentru masa caldă;
- b) 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate;

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

6. Testarea produselor alimentare

Produsele alimentare se analizează doar în laboratoare autorizate care au metodele de analiză acreditate.

7.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 *privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă*, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudine specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 *privind supravegherea sănătății lucrătorilor*, cu modificările și completările ulterioare

8. Ambalare, etichetare și marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

- a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică, informațiile înscrise pe etichete trebuie să respecte cerințele prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 privind informarea consumatorilor și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";
- b) Pentru cele preparate în regim propriu, respectiv masă caldă, lista meniului va fi afișată la loc vizibil și va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

9. Prevenirea risipei alimentare

Se vor lua măsurile necesare în vederea evitării risipei alimentare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Cerințe privind capacitatea tehnică și profesională

Ofertantul trebuie să dețină document DSVA de înregistrare sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de catering valabil la momentul prezentării.

- a) Ofertantul trebuie să asigure personalul de specialitate calificat minim necesar pentru îndeplinirea prestațiilor;
- b) Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea de producție prin deținerea de utilaje și echipamente tehnice specializate și performante în domeniul restaurant;
- c) Normele de protecția muncii, de prevenire și stingere a incendiilor, precum și cele de protecția mediului sunt cele prevăzute de legislația în vigoare;
- d) Certificat Constatator eliberat de ORC din care să reiasă corespondența obiectului de activitate cu obiectul contractului - în original, copie legalizată sau copie. Obiectul contractului trebuie să aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Codul CAEN corespunzător obiectului contractului trebuie să fie

autorizat. Informațiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor;

- e) Certificate privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local;
- f) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- g) Experiența similară: Se vor prezenta ca experiență similară la nivelul a cel mult trei relații contractuale ce fac obiectul contractului și a caror valoare cumulată reprezintă cel puțin 750.000,00 lei, fără TVA.

Modul de întocmire a propunerii tehnice

Ofertantul are obligația să prezinte propunerea tehnică în conformitate cu toate specificațiile tehnice conținute în Caietul de sarcini și va cuprinde următoarele:

- a) **Propunerea tehnică** va conține minim informațiile solicitate în modelul de propunere tehnică- Formular nr. 10 și 10.1;
- b) **Declarație pe proprie răspundere** prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider, din care să reiasă că, în întocmirea ofertei s-a ținut cont de condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă și că acestea se vor respecta pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectiun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpin.ro/web/uest/legislatie> (Formular nr. 2).
- c) ANEXE Se solicită următoarele documente ca anexă la propunerea tehnică:
 - Formular nr. 10.1 detaliere procentaj;
 - Documente vehicul pentru transportul produselor ce fac obiectul contractului, depunându-se în acest sens, ca și anexă la propunerea tehnică;
 - Cartea de identitate a vehiculului;
 - certificatul de înmatriculare cu ITP valabil la data limită de depunere a ofertelor;
 - autorizarea / înregistrarea sanitar veterinară a vehiculului;
 - în cazul în care nu reiese din CIV modalitatea de deținere a vehiculului, alte documente care atestă modalitatea de deținere;
 - Dovada absolvirii unui curs de igienă pentru personal;
 - Grafic de livrare.

Întocmit,

Consilier Achiziții Publice,
POPESCU Alexandru - Ionuț



NORMELE MINIME OBLIGATORII
ce trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărurilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înăbușă cu apă.
3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.
4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite, de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, ca, de exemplu, supă cu găluști și friptura cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.
5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omletă la cuptor.
6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosire de salate din crudități și adăugare de legume-frunze în supe și ciorbe.
7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.
8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară Programul au obligativitatea de a păstra, în condiții de temperatură corespunzătoare, timp de 48 de ore, probe din alimentele servite copiilor.

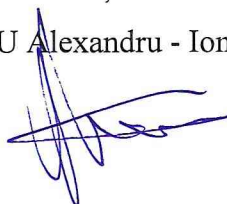
NOTĂ:

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:

1. Sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravete, salată;
2. Sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov.
3. Un fruct întreg.

Întocmit,

Consilier Achiziții Publice,
POPESCU Alexandru - Ionuț



REGULAMENT PROPRIU

de organizare și funcționare a **Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ"**, la nivelul Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, județul Buzău

Alegerea suportului alimentar

În urma hotărârii Consiliului de Administrație al **Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, Județul Buzău** s-a ales ca varianta livrarea unui suport alimentar în cadrul **Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ"**:

- **pachet alimentar** conform prevederilor art. 9 alin (4) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordin de ministru nr. 4183/2022. care se află în situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și a internetului, sau își desfășoară activitatea prin mijloace alternative, altele decât tehnologia și internetul, conform scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute în Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății nr. 5338/2015/2021.

Asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuire a produselor alimentare ce constituie suportul alimentar.

La nivelul școlii, prin Hotărâre a Consiliului de Administrație se vor numi cadrele didactice, care, coordonate de directorul unității, vor fi responsabile cu distribuirea hranei din cadrul *Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din unitate.*

Specificații tehnice pentru procedurile de furnizare și distribuire a produselor alimentare pentru preșcolari și elevi, au fost stabilite în respectul *Normelor metodologice din 16.09.2022 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea continuării programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 350 de școli*

Evidența prezenței elevilor: în fiecare dimineață până la ora 08:30, se va centraliza prezența preșcolarilor și a elevilor, coordonatorul local va face comanda suportului alimentar pentru ziua respectivă la firma furnizoare, zilnic până la ora 9:00.

De asemenea, pe lângă comanda pentru porțiile din ziua respectivă, se va transmite și o precomandă estimativă pentru porțiile din ziua următoare.

Recepția și distribuția hranei din cadrul suportului alimentar.

Se va asigura transportul și distribuția zilnică a produselor alimentare din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în condiții igienico-sanitare și de siguranță a alimentelor, potrivit legislației în vigoare, la Liceul Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, județul Buzău",

Recepția și distribuirea suportului alimentar sub formă de pachet alimentar, pentru elevii prezenți la școală.

Pachetul alimentar, în regim catering, va fi recepționat în intervalul orar 10:00 - 11:00, de către responsabilii numiți.

Responsabilii distribuie hrana copiilor din sălile de clasă.

Copiii servesc pachetul alimentar cu respectarea măsurilor igienico-sanitare, la ora 11:10

Personalul nedidactic dezinfectează zilnic sălile de clasă după servirea mesei.

Recepția și distribuția suportului alimentar sub formă de pachet alimentar, în situația suspendării cursurilor cu prezență fizică, de către responsabilii numiți cu distribuirea hranei,

Responsabilii cu distribuirea hranei, transmit numărul de elevi care participă online la orele de curs, firmei ce furnizează pachetul alimentar, zilnic până la ora 09:00

Pachetul alimentar va fi ridicat, zilnic, în intervalul orar 10:30 - 11:00 de la mașina care-l transportă, din fața unității școlare de către elev sau reprezentantul legal al acestuia.

Cadrele didactice responsabile vor distribui pachetul alimentar elevilor/reprezentanților legali, consemnând într-un tabel, preluarea acestuia.

Recepția produselor alimentare va fi consemnată zilnic de către responsabilii numiți, prin completarea formularelor de raportare periodice.

Recipientele de unică folosință se colectează în saci speciali.

La nivelul unității se elaborează și se transmite inspectoratului școlar un raport lunar cu privire la derularea *Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ"*.

Liceul Teoretic „Radu Vlădescu” are obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist.

Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare elev.

Diriginții, învățătoarele și educatoarele au solicitat părinților să informeze unitatea școlară cu privire la restricțiile alimentare, răspunsul fiind consemnat într-un proces verbal de luare la cunoștință.

Siguranță și perisabilitate microbiologică

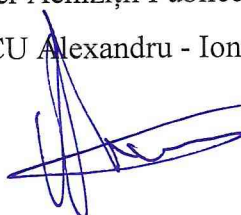
Data - limită de consum al produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare va fi de:

- în ziua producerii pentru masa caldă;
- 24 de ore pentru pachetul alimentar.

Distribuția alimentelor se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003 *privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă*, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 *privind supravegherea sănătății lucrătorilor*, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit,

Consilier Achiziții Publice,
POPESCU Alexandru - Ionuț



MODELE DE FORMULARE

Cuprins

MODELE DE FORMULARE

Formular 0 - Scrisoare de inaintare

Formular 1 – Model SOLICITARE DE CLARIFICĂRI către Autoritatea contractantă

Formular 2 – Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu

Formular 3- Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Formular 4 – Declarație privind partea/părțile din Propunerea Tehnică și Financiară care au caracter confidențial

Formular 5 – Model acord de subcontractare

Formular 6 – Angajament Terț susținător: experiența similară

Formular 7 – Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular 8 - Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Formular 9 - Model Acord de Asociere

Formular nr. 10 - Model propunere tehnica

Formular 10.1 - Anexa la formular 10 detaliere procentaj /portie

Formular 11 – Formular de ofertă financiara

Formular 11.1 - ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ financiara

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare publicat pe site-ul Primăriei orașului Pătârlagele (www.primariapatarlagele.ro), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului „**Servicii de catering în cadrul Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ " pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu "**, Oraș Pătârlagele, județul Buzău ”, noi

.....
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem următoarele:

1. Documentul privind garanția pentru
(tipul, seria/numărul, emitentul)

participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant

.....
(semnătura autorizată)

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

(denumire autoritate contractanta)

Referitor la procedura procedura internă pentru achizitia de servicii cuprinse în Anexa 2 la Legea 98/2016 pentru atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului-cadru pentru „ **Servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ " pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu "**, Oraș Pătârlagele, județul Buzău ”, cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli, vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Față de cele de mai sus, vă rugăm sa ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menționate mai sus.

Cu consideratie,

S.C. _____

(adresa, datele de identificare, nr. Tel. si fax)

.....

(semnatura autorizată)

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/Subcontractantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de prestare servicii „ Servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ " pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu ", Oraș Pătârlagele, județul Buzău ", organizată de Primăria orașului Pătârlagele, declar pe propria răspundere, că la întocmirea ofertei, am ținut cont de reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă și le voi respecta pe toată durata contractului.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în execuția serviciilor.

Totodată, declar ca am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data _____ **Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului**

.....

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria; și denumirea reprezentantului imputernicit)

_____ (semnatura și stampila)

Nota: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în oferta.

.....
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

.....

Reprezentant legal Ofertant asociat

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata _____, domiciliat/ă în _____, telefon _____ născut/ă la data de _____ în localitatea _____, Carte de identitate Seria _____ Nr. _____, emis la data de _____, de către _____, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicita al/a societății _____, participant la achiziția de „ **Servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ " pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu " , Oraș Pătârlagele, județul Buzău** ”, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Orasul Patarlagele. Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție de servicii cuprinse în Anexa 2 la Legea 98/2016 pentru atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului-cadru pentru „ **Servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ " pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu " , Oraș Pătârlagele, județul Buzău** ”.

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris Orasul Patarlagele.

Data completării _____

.....
(nume, prenume și semnătură autorizată),

OFERTANT UNIC/OFFERTANT ASOCIAT

_____ (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

DECLARAȚIE

privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidențial

Titlul Contractului:

Subsemnatul(a)(nume/prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ofertant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 " Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, precum și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală."

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Data _____
asociat/

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant

legal)

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului

_____ (semnatura și stampila)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin _____, în calitate de contractant (denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin _____, în calitate de subcontractant (denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de Primăria orașului pătârlagele să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a produselor ce se vor livra de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____% din valoarea totală a produselor oferite.

Art.4. Durata de prestare a _____ (serviciilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

ANGAJAMENT

**privind susținerea privind experienta similara
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului-cadru pentru „ **Servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ " pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu " , Oraș Pătârlagele, județul Buzău " , noi(denumirea terțului susținător privind experienta similara), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele privind experienta similara in domeniu necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.**

Acordarea susținerii privind experienta similara, nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) următoarele resurse necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică:

EXPERIENTA SIMILARA- anexind documentele solicitate in documentatia de atribuire

Denumire contract	Denumire beneficiar	Obiectul contractului	Proportia in care contractul a fost executat de sustinator	Valoare contract	Valoarea partii din contract efectuata de sustinator

Noi, (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumire ofertant/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea privind experienta similara conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumire

ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem și garantăm faptul că în cazul în care contractantul întâmpinăm dificultăți în executarea contractului, ne vom implica direct pentru finalizarea contractului.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile din Legea nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea capacității tehnice acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Atasam prezentei : (se enumera dupa caz)

Data completării,

Terț susținător, (semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

ANGAJAMENT

privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică/încheierea acordului-cadru pentru „ **Servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ " pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu " , Oraș Pătârlagele, județul Buzău** ”, noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la(adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertant/candidatului/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului/grupul de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 din Legea nr.98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm(denumirea) pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) plătită după recepția produselor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor și distribuirea produselor cât mai curând posibil după încheierea contractului **în prima zi lucrătoare** după încheierea contractului până la finalizarea contractului, în total _____ (_____ litere) zile calendaristice.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):

Da depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

sau

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Se va anexa anexa la formularul de oferta financiară

Data:

..... (nume, prenume și semnătură), în calitate de
..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**CENTRALIZATOR PREȚURI**

Nr. crt	Denumire serviciu: pregătire, preparare și servire zilnică a mesei	Procent	Preț /portie (lei fără TVA)	Preț total ** (lei fără TVA)
1	Materie prima			
2	Prepararea hranei ***			
3	Transport			
Total general (lei fără TVA)				
<i>Indicare marja profit din oferta</i>				
☞ aceasta marja a fost inclusa la calcul la pct 2 prepararea hranei sau				
☞ pct 3 transport		<i>(se va preciza)</i>		

Notă:

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă
- b) prepararea hranei
- c) transport

Nota Se solicită ca minim 40 % din suma disponibilă per beneficiar să fie alocat achiziției materiei prime. Ofertele care alocă un procentaj mai mic achiziției materiei prime vor fi considerate neconforme)

*se va livra masa caldă în regim catering, pachetul alimentar fiind doar livrat în mod excepțional în conformitate cu caietul de sarcini (excursii)

**pretul total va fi dat prin înmulțirea pretului/portie fără TVA cu numărul maxim estimat de porții

Data:

..... (nume, prenume și semnătură), în calitate de
 legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
 (denumirea/numele operatorului economic)

*Formular 8 – Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu ofertă la
procedura de atribuire a contractului de achiziție publică*

BANCA

.....
(denumirea)

Către,

.....

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea băncii), având sediul înregistrat la (adresa băncii), față de (denumirea autorității contractante) să plătim suma de (în litere și în cifre), cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare, conform art. 37 alin.1 din H.G. nr.395/2016:

a) ofertantul (denumirea/numele) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia conform art.37 alin.1 lit.a din H.G. nr.395/2016;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca (semnătură autorizată) în ziua luna anul

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de Primăria orașului Pătârlagele pentru atribuirea contractului /acordului cadru de achiziție pentru „ **Servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ " pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic " Radu Vlădescu " , Oraș Pătârlagele, județul Buzău "**

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICA

Subsemnatul _____, in calitate de reprezentant al ofertantului
denumire _____, CUI _____, adresa _____,

Declar pe proprie raspundere faptul ca voi presta ***Servicii de catering în cadrul Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ" pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, județul Buzău***, cu ajutorul următoarelor resurse:

Un numar de _____ personal care prepara si transporta portiile de produse ce fac obiectul contractului,

Un numar de _____ vehicule care transporta portiile de produse ce fac obiectul contractului,

Firma noastra are obiect de activitate autorizat _____ necesar prestarii serviciilor ce fac obiectul contractului.(anexam dovada autorizarii)

Firma noastra este autorizata sanitar veterinar pentru siguranta alimentelor pentru producerea produselor ce fac obiectul contractului (anexam dovada autorizarii)

In cazul in care oferta noastra va fi declarata câștigătoare, ne angajăm să prestăm serviciile ce fac obiectul contractului, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și respectarea legislației in domeniu.

Vom presta următoarele servicii:

a _____ (inclusiv gramaje minime)

b _____ (inclusiv gramaje minime)

c. _____ servicii conexe(de ex, transport)

conform solicitărilor Autorității Contractante conform documentației de atribuire, fisa de date, caietul de sarcini, în conformitate cu legislația incidentă.

Vom livra porțiile in următoarele locatii:

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la firma noastră către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, este de:

Detalii ambalare, etichetare, marcare:

Calitatea produselor:

Condiții pentru transport și distribuție:

In prestarea serviciilor vom respecta solicitările din caietul de sarcini, documentele achiziției și legislația incidentă în materie.

ALTE DETALII CONSIDERATE NECESARE A SE DETALIA DE CATRE OFERTANT:

Anexam urmatoarele documente:

..... (nume, prenume și semnătură), în calitate de
..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

F 10.1 Anexa propunere tehnica detaliere portie

Nr. crt	Denumire serviciu masa calda/pachet alimentar*	Procent/portie
1	Materie prima	
2	Prepararea hranei	
3	transport	
Total general		100%

Notă:

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă**
- b) prepararea hranei**
- c) transport**

Nota Se solicită ca minim 40 % din suma disponibilă per beneficiar să fie alocat achiziției materiei prime. Ofertele care alocă un procentaj mai mic achiziției materiei prime vor fi considerate neconforme

Avand in vederea formularea **sumă disponibilă / beneficiar** din cadrul HG nr. 1152/2022, , ținând cont de prevederile art. 17 din OG nr. 99/2020 privind marja de profit, defalcarea costurilor va conține și profitul, care va fi inclus in calcul ori la prepararea hranei ori la distributie, urmând ca, in anexa la formularul 11.1, parte a ofertei financiare, să fie detaliat atât cu ponderi cât și cu cifre , fiind inclusa ori la prepararea hranei ori la distributie, caz in care se va indica unde a fost inclusa si se va preciza ponderea.)

**se va livra masa calda in regim catering, pachetul alimentar fiind doar livrat in mod exceptional in conformitate cu caietul de sarcini*

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARATIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul (a)..... [se inserează numele reprezentatului lega/]reprezentant [se inserează numele operatorului economic], încalitate de ofertant la procedura de atribuire simplificată proprie a contractului de **Servicii de catering în cadrul Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ" pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, Județul Buzău**, organizată de autoritatea contractantă **Oraș Pătârlagele** declar pe proprie răspundere că, atât.....[se inserează numele operatorului economic] cât și membrii organului de administrare/conducere aferenți, nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 respectiv că nu a/au fost condamnată/condamnați prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare Lege nr. 98/2016 - ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^A 1 - 18^A 5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARATIE*****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea******98/2016***

Subsemnatul (a)..... [se inserează numele reprezentatului (b)..... [se inserează numele reprezentantului (c)..... [se inserează numele operatorului economic], în calitate de ofertant la procedura de atribuire simplificată proprie a contractului de ***Servicii de catering în cadrul Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ" pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, Județul Buzău***, organizată de autoritatea contractantă Orașul Pătârlagele declar pe proprie răspundere că nu mă încadrez în niciuna dintre următoarele situații:

- a) Nu mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- b) Nu am intrat în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) Nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) Nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) Nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză,
- f) Nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire
- g) Nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) Nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații și sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) Nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

În scopul susținerii celor declarate la punctul a) din prezenta declarație, anexăm prezentei:

☒Certificatul constatator emisa de ANAF ce dovedește lipsa datorilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul de stat; ii. Certificat(e) constatator(-toare) emis(e) de primăria(-ile) locală(e) ce dovedește(-esc) lipsa datorilor cu privire la lata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local;

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume,prenume)

(Funcție)

(Semnatura autorizata)

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII CATERING

nr. _____ data _____

1. Preambul,

În temeiul Legii nr. 98 /2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii,

Între

ORAȘUL PĂTÂRLAGELE, cu sediul în orașul Pătârlagele, str. N. Bălcescu, nr. 108, județul Buzău, telefon/fax 0238/550.001, cod fiscal 4055866, cont trezorerie RO61TREZ24A840301200130X, reprezentată prin **Ion GHERGHICEANU**, având funcția de **PRIMAR**, în calitate de **ACHIZITOR**,

pe de o parte

și

S.C., cu sediul în,
tel / fax /, număr de înmatriculare, cod fiscal RO
....., cont IBAN. deschis la trezoreria,
reprezentată prin, în calitate de **PRESTATOR**,

pe de alta parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **pachet alimentar** - produse de panificație (pâine feliată sau batoane/chifle) 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume (roșii, castraveți, salată sau alte produse similare) 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului și la care se va adăuga un fruct;

e. **servicii** – activități de catering pentru școli a caror prestare face obiectul contractului;

f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului;

g. **destinație finală** - locul unde **prestatorul** va livra produsele;

h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);

i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea de **Servicii de catering în cadrul Programului Național " MASA SĂNĂTOASĂ "** pentru preșcolarii și elevii Liceului Teoretic "Radu Vlădescu", Oraș Pătârlagele, județul Buzău conform prevederilor caietului de sarcini în schimbul achitării de către Autoritate a pretului aferent acestor servicii.

4.2. Serviciile de catering vor fi prestate **achizitorului** în baza comenzilor acestuia, în anul școlar 2025 - 2026, începând cu prima zi lucrătoare după data încheierii contractului conform prevederilor caietului de sarcini. Prestarea serviciilor se va face de luni până vineri, în zilele de desfășurare a activității de învățământ.

Produsul distribuit va trebui să respecte prevederile:

- ✓ HG nr. 177/2024 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei, prevăzută în bugetul de stat pe anul 2024, pentru finanțarea Programului național „Masă sănătoasă”,
- ✓ ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 77 din 28 septembrie 2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat
- ✓ HG nr. 928 / 2022 pentru aprobarea [Normelor metodologice](#) de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [77/2023](#) privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat;

4.3 - **Achizitorul** se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit **prestatorului** de către **achizitor** este cel rezultat din aplicarea prețului unitar al unei porții tuturor comenzilor emise de autoritatea contractantă în perioada de derulare a contractului potrivit prevederilor caietului de sarcini.

Prețul/portie este de lei fără TVA.

Plata taxei pe valoarea adaugata se va face la cota TVA prevazuta de legislatia in vigoare la data livrării produselor..

5.2 Lunar fiecare unitate de învățământ va transmite la achizitor, avizele de expediție precum și centralizatorul cu numărul de porții furnizate. Reprezentanții achizitorului vor verifica conformitatea documentelor primite de unitatile scolare cu documentele primite de la **prestator**. După verificarea conformității acestor documente, **prestatorul** va putea să emită factura fiscală.

5.3. (1) Plata se va face în termen de 30 de zile din momentul când factura și centralizatorul cu numărul de porții livrate care o însoțesc sunt depuse la achizitor.

6. Durata contractului

6.1 – (1) Durata contractului este cuprinsa între data semnării lui de către ambele părți contractante și până la îndeplinirea obligațiilor de ambele părți, dar nu mai târziu de închiderea anului școlar 2025 - 2026.

(2) Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării lui de către ambele părți contractante.

7 Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garanția de bună execuție, constituită în conformitate cu prevederile art. 11 din prezentul contract;

8 Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, cu respectarea normelor de igienă privind furnizarea produselor alimentare.

8.2- **Prestatorul** se obligă să despăgubească **achizitorul** împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către **achizitor**

8.3. **Prestatorul** se obligă să execute integral operațiunile stabilite în caietul de sarcini și să livreze produsele în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

8.4. **Prestatorul** va respecta prevederile Ordinului nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

8.5. **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și distribuție a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.6. **Prestatorul** are obligația de a transporta alimentele în condiții de siguranță, ambalajele fiind prezentate intacte la locul de distribuție.

8.7. În cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în furnizarea produselor sau chiar întreruperea temporară a acestuia, **Prestatorul** va anunța de îndată **achizitorul** și va contribui la minimizarea efectelor negative ivite.

9 Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - **Achizitorul** se obligă să recepționeze serviciile de catering în conformitate cu prevederile art. 12 din prezentul contract.

9.2 **Achizitorul** se obligă să plătească pentru serviciile prestate, prețul eșalonat, lunar, în baza facturii fiscale și a procesului verbal de recepție al serviciilor semnat fara obiecțiuni.

9.3 - **Achizitorul** se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către prestator în termen de 30 de zile calendaristice din momentul când factura și centralizatorul cu numărul de porții livrate care o însoțesc sunt depuse la achizitor.

9.4 - Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de achizitor.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, **prestatorul** nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci **achizitorul** are dreptul de a cere, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05%/zi din valoarea serviciilor neprestate.

10.2 - În cazul în care **achizitorul** nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 9.3 atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05%/zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - **Achizitorul** își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată **prestatorului**, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru **prestator**. În acest caz, **prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Garanția de bună execuție a contractului

9.1 – (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în quantum de lei (5% din valoarea estimată, fără TVA), valabila pentru o perioada de 50 zile calendaristice in cel mult 5 zile de la data intrarii inceperii derularii contractului.

9.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.3 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la finalizarea tuturor prestațiilor ce deriva din prezentul contract.

12. Recepție, inspecții și teste

12. (1) **Achizitorul** sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și /sau testa produsele care fac obiectul serviciilor de catering pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini, întocmind note de constatare pe care le transmite **prestatorului**.

(2) Recepția se va realiza de către un reprezentant desemnat de către conducerea unitatii de invatamant.

12.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției cantitative și calitative se vor face la destinația finală a produselor.

12.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, **achizitorul** are dreptul să îl respingă, iar **prestatorul** are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsul/(e) refuzat/(e).

12.5 – Dreptul **achizitorului** de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de **prestator**, cu sau fără participarea unui reprezentant al **achizitorului**, anterior livrării acestora la destinația finală.

12.6 - Prevederile clauzelor 12.1-12.4. nu îl vor absolve pe **prestator** de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13. Ambalare și marcare

13.1 - (1) **Prestatorul** are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutateților și volumelor în formă de cutii, **prestatorul** va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

13.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul său din afara pachetelor va respecta strict cerințele prevăzute de legislația în vigoare.

13.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea **achizitorului**.

14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1 – **Furnizorul** are obligația de a presta serviciile de catering în vederea furnizării produselor la locația de livrare indicată în Documentația de Atribuire, în conformitate cu prevederile art. 8.

14.2 - Produsele furnizate care fac obiectul serviciilor de catering trebuie însoțite de către documentele solicitate prin caietul de sarcini.

14.3 - Certificarea de către **achizitor** a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de către **achizitor**.

14.4 – Prestarea serviciilor de catering se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produselor.

15. Asigurări

15.1 - **Prestatorul** are obligația de a asigura complet produsele furnizate în urma prestării serviciilor de catering prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit, conform legislației în domeniu.

16. Servicii

16.1 - **Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de preparare și furnizare a hranei. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

17. Perioada de valabilitate acordată produselor

17.1 - **Prestatorul** are obligația de a garanta ca produsele alimentare care face obiectul prestării serviciilor de catering este în conformitate cu oferta sa tehnică.

17.2 - **Achizitorul** are dreptul de a notifica imediat **Prestatorul** în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu perioadă de valabilitate precum și cu data limită de consum.

17.3 - La primirea unei astfel de notificări, **Prestatorul** are obligația sau de a înlocui produsul/produsele într-un timp cât mai scurt, fără costuri suplimentare pentru **achizitor**.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 - Prețul unitar/porție este ferm.

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia,

19.2 - Modificarea clauzelor contractuale se poate face și în cazul apariției unor modificări ale actelor legislative care reglementează desfășurarea "*Programului Național "MASA SĂNĂTOASĂ"*", în condițiile în care aceste prevederi modifică prețul contractelor aflate în derulare la acea dată.

19.3 - Pentru grupele speciale de consumatori – copii cu diabet, intoleranță la lactoză, etc, respectiv motive religioase - se va întocmi o anexă la prezentul contract în care se va stabili tipul de hrană și cantitatea necesară pentru fiecare școală și elev.

20. Subcontractanți

20.1 - **Prestatorul** are obligația, în cazul în care părți din contractul le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu **achizitorul**.

20.2 - (1) **Prestatorul** are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

20.3 - (1) **Prestatorul** este pe deplin răspunzător față de de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de **prestator** de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contractul.

20.4 - **Prestatorul** poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată **achizitorului**.

21. Întârzieri în îndeplinirea contractului

21.1 - **Prestatorul** are obligația de a îndeplini contractul în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

21.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă orarul de livrare acesta are obligația de a notifica în timp util **achizitorul**, modificarea orarului de livrare facându-se cu acordul părților, prin act adițional.

21.3 - În afara cazului în care **achizitorul** este de acord prelungirea termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul **achizitorului** de a solicita penalități **prestatorului**.

22. Cesiunea

22.1 – În condițiile prezentului contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute ramanând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - **Achizitorul și prestatorul** vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 14 de zile de la începerea acestor tratative, **achizitorul** si **prestatorul** nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România.

25 Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

ORAS PĂTÂRLAGELE

Primar,

GHERGHICEANU Ion

PRESTATOR,

.....

Administrator,

.....