

DISPOZIȚIE
privind numirea echipei de proiect pentru implementarea unor proiecte
finanțate din fonduri europene nerambursabile

Primarul orașului Pătârlagele, județul Buzău.

Având în vedere:

- referatul d-lui Popescu Alexandru Ionuț-consilier achiziții publice, înregistrat la nr. 24/05.01.2026;
- prevederile art. 16 alin. (1), (3), (4), (5), (6), (7) din Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 4 din Anexa 1 la H.G. nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, cu modificările și completările aduse prin H.G. nr. 1009/2025;
- Proiectul intitulat **„Construire centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii în oraș Pătârlagele, județul Buzău”** aferent contractului de finanțare nr. 17781_SE/10.12.2025, Cod SMIS 336702 finanțat prin Programul de Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021 – 2027, având valoarea totală de **8.652.821,28 lei**;
- Proiectul intitulat **„Eficientizarea consumului de energie electrică la U.A.T. oraș Pătârlagele, județul Buzău prin instalarea de panouri solare fotovoltaice cu puterea de 200 KW ”** aferent contractului de finanțare nr. 1053/28.05.2025, cod SMIS 315067, având valoarea totală de **1.211.991,87 lei**;
- Proiectul intitulat **"Asigurarea de sisteme TIC în U.A.T. Orașul Pătârlagele, județul Buzău"** aferent contractului de finanțare nr. 1116/05.01.2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local) și Investiția I.1.3 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice, având valoarea totală de **3.807.708,45 lei**;
- Proiectul intitulat **"Construire blocuri de locuințe sociale în oraș Pătârlagele, județul Buzău "** aferent contractului de finanțare nr. 138466/08.12.2022 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția 1 - Construirea de locuințe nZEB plus pentru tineri/ locuințe de serviciu pentru specialiști din sănătate și învățământ, având valoarea totală de **11.497.920,46 lei**;

- Proiectul intitulat **"Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii publice - Liceul Teoretic " Radu Vlădescu " - Corp C1 Liceu, Oraș Pătârlagele, județul Buzău "** aferent contractului de finanțare nr. 9491/25.01.2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția I3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, având valoarea totală de **2.531.130,26 lei**;
 - Proiectul intitulat **"Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii publice - Liceul Teoretic " Radu Vlădescu " - Corp C2 Liceu P+2, Oraș Pătârlagele, județul Buzău "** aferent contractului de finanțare nr. 9489/25.01.2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția I3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, având valoarea totală de **3.502.857,45 lei**;
 - Proiectul intitulat **"Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii publice - Liceul Teoretic " Radu Vlădescu " - Corp C3 Liceu P, Oraș Pătârlagele, județul Buzău "** aferent contractului de finanțare nr. 10098/26.01.2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția I3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, având valoarea totală de **2.002.737,49 lei**;
 - Proiectul intitulat **"Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente IT a Liceului Teoretic „ Radu Vlădescu ” Pătârlagele și a Liceului Tehnologic Pătârlagele "** aferent contractului de finanțare nr. 1152DOT/2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 15 – Educație – Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, având valoarea totală de **2.787.432,41 lei**;
 - Proiectul intitulat **"Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice casă de cultură "Coca Andronescu", oraș Pătârlagele, jud. Buzău "** aferent contractului de finanțare nr. 103/27.11.2024 finanțat prin **Programul Regional SUD - EST** Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric Apel de proiecte PRSE/2.1/B/1/2023, având valoarea totală de **5.722.074,77 lei**;
- În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUNE:

Art. 1. Se numește echipa de proiect pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, aflate în implementare la data emiterii prezentei dispoziții, în următoarea componență:

Manager de proiect :	Popescu Alexandru Ionuț
Responsabil financiar:	Voiu Ana Maria
Responsabil tehnic:	Popescu Cătălin Marian
Responsabil monitorizare și raportare:	Mihalcea Elena-Mădălina

Art.2. Echipa numită la art.1 își desfășoară activitatea pe perioada de implementare a proiectelor enumerate, finanțate din fonduri europene nerambursabile.

Art.3. Se stabilesc activitățile persoanelor desemnate la art. 1 conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

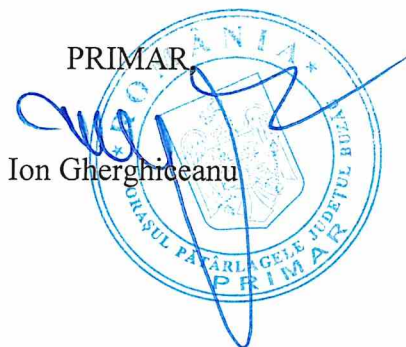
Art.4. La data emiterii prezentei, orice dispoziție contrară prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea.

Art.5. Secretarul general al UAT va urmări aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții și o va comunica persoanelor și autorităților interesate.

Nr. 3

12.01.2026

Pătârlagele



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL UAT,

Mihai Stoian-Stoica

**Activitățile echipei de implementare a proiectelor finanțate
din fonduri europene nerambursabile:**

Activitățile ce sunt prestate de către funcționarii din cadrul Primăriei oraș Pătârlagele, nominalizați în echipa de proiect pentru proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile aflate la această dată în implementare, sunt următoarele:

Managerul de proiect:

- asigură coordonarea tehnică și financiară a implementării proiectului;
- desfășoară activități de conducere a echipei de proiect, de planificare, monitorizare și control a implementării acestuia;
- verifică respectarea contractelor încheiate în cadrul proiectului;
- avizează cererile de rambursare și rapoartele de progres;
- furnizează informații și clarificări la solicitarea Autorității de Management și participă la reuniunile organizate de AM;
- controlează efectuarea înregistrării documentelor și evidența acestora;
- studiază și analizează prevederile tuturor actelor normative în vigoare ce au legătură directă cu implementarea proiectului și aplicarea acestuia;
- pregătește și instruește echipa de implementare a proiectului;
- organizează ședințele lunare de progres și stabilește ședințele periodice.

Responsabilul financiar:

- gestionează bugetul proiectului;
- urmărește analitic și sintetic conturile proiectului;
- verifică cheltuielile și transmite către organismul responsabil cu plățile, cererile de rambursare a cheltuielilor;
- certifică plățile și emite cererile de plată;
- menține evidența cheltuielilor efectuate și păstrează documentele doveditoare necesare pentru solicitarea rambursării acestora;
- cunoaște și respectă prevederile contractului de finanțare;
- elaborează documentele de raportare financiară;
- desfășoară activități de raportare;
- întocmește și transmite în termen către AM rapoartele de progres.

Responsabilul tehnic:

- răspunde în fața Managerului de Proiect, de implementarea tehnică a proiectului;
- menține legătura permanentă cu reprezentantul constructorului, cu dirigintele de șantier și cu proiectantul;
- colaborează cu constructorul, proiectantul și dirigintele de șantier în vederea respectării condițiilor de calitate a lucrărilor, conform normativelor în vigoare și cu respectarea în timp a execuției;
- colaborează cu firma de audit în vederea realizării auditului proiectului;
- participă la ședințele echipei de implementare;
- participă la elaborarea cererilor de rambursare din cadrul proiectului;
- elaborează rapoartele periodice tehnice privind stadiul realizării proiectului;
- asigură condițiile optime pentru desfășurarea lucrărilor (teren liber de sarcini, organizarea de șantier, etc);
- urmărește implementarea proiectului cu respectarea condițiilor tehnico-financiare și încadrarea în timp a activităților;
- menține legătura permanentă cu reprezentantul Finanțatorului;

- avizează/certifică toate documentele de plată ce țin de lucrările de investiție, după verificarea atentă a documentației tehnice, bugetului, contractului cu furnizorul și oferta acestuia;
- avizează situațiile de lucrări și rapoartele de lucrări ale dirigintelui de șantier;
- realizează situațiile centralizatoare cu privire la stadiul realizării lucrărilor la solicitarea conducerii.

Responsabilul monitorizare și raportare:

- monitorizează desfășurarea activităților proiectului în conformitate cu Cererea de finanțare, Contractul de finanțare și Ghidul solicitantului;
- urmărește respectarea calendarului de implementare și a livrabilelor asumate;
- monitorizează gradul de realizare a indicatorilor de output și rezultat;
- colectează date și documente justificative de la membrii echipei și parteneri;
- verifică corectitudinea, eligibilitatea și coerența informațiilor raportate;
- centralizează datele privind grupul țintă, activitățile și rezultatele obținute;
- asigură trasabilitatea datelor și documentelor justificative;
- elaborează rapoarte tehnice de progres (periodice și finale);
- asigură transmiterea rapoartelor în termenele stabilite contractual;
- urmărește încadrarea și menținerea grupului țintă conform cererii de finanțare;
- verifică documentele justificative aferente grupului țintă;
- monitorizează atingerea țăintelor asumate pentru indicatori;
- semnalează din timp riscurile de neatingere a indicatorilor;
- verifică respectarea procedurilor interne și a regulilor de eligibilitate;
- sprijină misiunile de verificare, audit și control (AM/OI/CE);
- pregătește documentele solicitate în cadrul controalelor;
- participă la clarificări și răspunde solicitărilor venite de la finanțator;
- identifică riscuri de implementare și propune măsuri de prevenire sau corecție;
- monitorizează eventualele abateri de la planul inițial;
- informează managerul de proiect cu privire la problemele identificate;
- asigură arhivarea fizică și electronică a documentelor de monitorizare;
- respectă regulile de păstrare a documentelor conform legislației și contractului de finanțare;
- menține o evidență clară a rapoartelor și documentelor suport;
- colaborează cu managerul de proiect, responsabilul financiar și partenerii;
- oferă suport echipei de proiect privind cerințele de raportare;
- participă la ședințele de monitorizare ale proiectului.



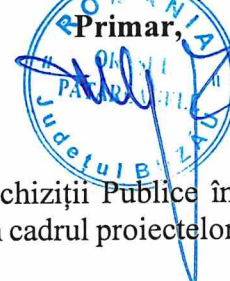
ORAȘUL PĂTÂRLAGELE
str. N. Bălcescu, nr. 108, oraș Pătârlagele, județul Buzău
cod poștal 127430, CUI 4055866



tel. 0238/550 001, fax: 0238/550 001; 0238550 966
website: www.primariapatarlagele.ro, e-mail: primaria.patarlagele@yahoo.com

Nr. 24/05.01.2026

APROBAT,
Primar,



REFERAT

Subsemnatul Popescu Alexandru – Ionuț, având funcția de Consilier Achiziții Publice în cadrul compartimentului de Urbanism și Achiziii Publice, manager de proiecte din cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, vă informez următoarele:

Având în vedere Hotărârea nr. 1.009 din 20 noiembrie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023,

Orașul Pătârlagele are în implementare în prezent următoarele proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile:

1. „ **Construire centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii în oraș Pătârlagele, județul Buzău** ” aferent contractului de finanțare nr. 17781_SE/10.12.2025, Cod SMIS 336702 finanțat prin Programul de Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021 – 2027 Obiectiv specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), Obiectiv specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii, avem în implementare proiectul intitulat, având valoarea totală de **8.652.821,28 lei**;

2. „ **Eficientizarea consumului de energie electrică la U.A.T. oraș Pătârlagele, județul Buzău prin instalarea de panouri solare fotovoltaice cu puterea de 200 KW** ” aferent contractului de finanțare nr. 1053/28.05.2025, cod SMIS 315067 finanțat prin Ministerului Energiei – Fondul pentru modernizare - Apel PFM/169/PFM_P1/NA/P1_OS1/FM_1.1 - Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice, Obiectiv specific P1_OS1 - FM - P1_OS1 Cresterea capacitatii de producere a energiei din surse regenerabile, in vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în

domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie, avem în implementare proiectul intitulat, având valoarea totală de **1.211.991,87 lei**;

3. " **Asigurarea de sisteme TIC în U.A.T. Orașul Pătârlagele, județul Buzău** " aferent contractului de finanțare nr. 1116/05.01.2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local) și Investiția I.1.3 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – puncte de reîncărcare vehicule electrice, având valoarea totală de **3.807.708,45 lei**;

4. " **Construire blocuri de locuințe sociale în oraș Pătârlagele, județul Buzău** " aferent contractului de finanțare nr. 138466/08.12.2022 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția 1 - Construirea de locuințe nZEB plus pentru tineri/ locuințe de serviciu pentru specialiști din sănătate și învățământ, având valoarea totală de **11.497.920,46 lei**;

5. " **Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii publice - Liceul Teoretic " Radu Vlădescu " - Corp C1 Liceu, Oraș Pătârlagele, județul Buzău** " aferent contractului de finanțare nr. 9491/25.01.2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția I3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, având valoarea totală de **2.531.130,26 lei**;

6. " **Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii publice - Liceul Teoretic " Radu Vlădescu " - Corp C2 Liceu P+2, Oraș Pătârlagele, județul Buzău** " aferent contractului de finanțare nr. 9489/25.01.2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția I3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, având valoarea totală de **3.502.857,45 lei**;

7. " **Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii publice - Liceul Teoretic " Radu Vlădescu " - Corp C3 Liceu P, Oraș Pătârlagele, județul Buzău** " aferent contractului de finanțare nr. 10098/26.01.2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local – Investiția I3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, având valoarea totală de **2.002.737,49 lei**;

8. " **Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente IT a Liceului Teoretic „ Radu Vlădescu ” Pătârlagele și a Liceului Tehnologic Pătârlagele** " aferent contractului de finanțare nr. 1152DOT/2023 finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Componenta 15 – Educație – Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, având valoarea totală de **2.787.432,41 lei**;

9. " **Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice casă de cultură "Coca Andronescu", oraș Pătârlagele, jud. Buzău** " aferent contractului de finanțare nr. 103/27.11.2024 finanțat prin Programul Regional SUD - EST Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric Apel de proiecte PRSE/2.1/B/1/2023, având valoarea totală de **5.722.074,77 lei**.

Având în vedere cele relatate mai sus, menționez că U.A.T. oraș Pătârlagele are în prezent în implementare un număr de **9 proiecte** având o valoare totală cumulată de **41.716.674,44 lei**.

De asemenea, vă rog să analizați și să dispuneți cu privire la nominalizarea echipei de proiect pentru cele 9 proiecte enumerate mai sus în următoarea componență: manager de proiect - Popescu Alexandru - Ionuț, responsabil financiar - Vioiu Ana - Maria, responsabil tehnic - Popescu Cătălin - Marian, Responsabil monitorizare și raportare - Mihalcea Elena – Mădălina. Echipa de proiect va desfășura următoarele activități pe perioada de implementare a acestor proiecte:

Managerul de proiect:

- asigură coordonarea tehnică și financiară a implementării proiectului;

- desfășoară activități de conducere a echipei de proiect, de planificare, monitorizare și control a implementării acestuia;
- verifică respectarea contractelor încheiate în cadrul proiectului;
- avizează cererile de rambursare și rapoartele de progres;
- furnizează informații și clarificări la solicitarea Autorității de Management și participă la reuniunile organizate de AM;
- controlează efectuarea înregistrării documentelor și evidența acestora;
- studiază și analizează prevederile tuturor actelor normative în vigoare ce au legătură directă cu implementarea proiectului și aplicarea acestuia;
- pregătește și instruește echipa de implementare a proiectului;
- organizează ședințele lunare de progres și stabilește ședințele periodice.

Responsabilul financiar:

- gestionează bugetul proiectului;
- urmărește analitic și sintetic conturile proiectului;
- verifică cheltuielile și transmite către organismul responsabil cu plățile, cererile de rambursare a cheltuielilor;
- certifică plățile și emite cererile de plată;
- menține evidența cheltuielilor efectuate și păstrează documentele doveditoare necesare pentru solicitarea rambursării acestora;
- cunoaște și respectă prevederile contractului de finanțare;
- elaborează documentele de raportare financiară;
- desfășoară activități de raportare;
- întocmește și transmite în termen către AM rapoartele de progres.

Responsabilul tehnic:

- răspunde în fața Managerului de Proiect, de implementarea tehnică a proiectului;
- menține legătura permanentă cu reprezentantul constructorului, cu dirigințele de șantier și cu proiectantul;
- colaborează cu constructorul, proiectantul și dirigințele de șantier în vederea respectării condițiilor de calitate a lucrărilor, conform normativelor în vigoare și cu respectarea în timp a execuției;
- colaborează cu firma de audit în vederea realizării auditului proiectului;
- participă la ședințele echipei de implementare;
- participă la elaborarea cererilor de rambursare din cadrul proiectului;
- elaborează rapoartele periodice tehnice privind stadiul realizării proiectului;
- asigură condițiile optime pentru desfășurarea lucrărilor (teren liber de sarcini, organizarea de șantier, etc);
- urmărește implementarea proiectului cu respectarea condițiilor tehnico-financiare și încadrarea în timp a activităților;
- menține legătura permanentă cu reprezentantul Finanțatorului;
- avizează/certifică toate documentele de plată ce țin de lucrările de investiție, după verificarea atentă a documentației tehnice, bugetului, contractului cu furnizorul și oferta acestuia;
- avizează situațiile de lucrări și rapoartele de lucrări ale dirigințelii de șantier;
- realizează situațiile centralizatoare cu privire la stadiul realizării lucrărilor la solicitarea conducerii.

Responsabil monitorizare și raportare:

- monitorizează desfășurarea activităților proiectului în conformitate cu Cererea de finanțare, Contractul de finanțare și Ghidul solicitantului;

- urmărește respectarea calendarului de implementare și a livrabilelor asumate;
- monitorizează gradul de realizare a indicatorilor de output și rezultat;
- colectează date și documente justificative de la membrii echipei și parteneri;
- verifică corectitudinea, eligibilitatea și coerența informațiilor raportate;
- centralizează datele privind grupul țintă, activitățile și rezultatele obținute;
- asigură trasabilitatea datelor și documentelor justificative;
- elaborează rapoarte tehnice de progres (periodice și finale);
- asigură transmiterea rapoartelor în termenele stabilite contractual;
- urmărește încadrarea și menținerea grupului țintă conform cererii de finanțare;
- verifică documentele justificative aferente grupului țintă;
- monitorizează atingerea țăintelor asumate pentru indicatori;
- semnalează din timp riscurile de neatingere a indicatorilor;
- verifică respectarea procedurilor interne și a regulilor de eligibilitate;
- sprijină misiunile de verificare, audit și control (AM/OI/CE);
- pregătește documentele solicitate în cadrul controalelor;
- participă la clarificări și răspunde solicitărilor venite de la finanțator;
- identifică riscuri de implementare și propune măsuri de prevenire sau corecție;
- monitorizează eventualele abateri de la planul inițial;
- informează managerul de proiect cu privire la problemele identificate;
- asigură arhivarea fizică și electronică a documentelor de monitorizare;
- respectă regulile de păstrare a documentelor conform legislației și contractului de finanțare;
- menține o evidență clară a rapoartelor și documentelor suport;
- colaborează cu managerul de proiect, responsabilul financiar și partenerii;
- oferă suport echipei de proiect privind cerințele de raportare;
- participă la ședințele de monitorizare ale proiectului.

Întocmit,

Consilier achiziții publice

Popescu Alexandru - Ionuț

